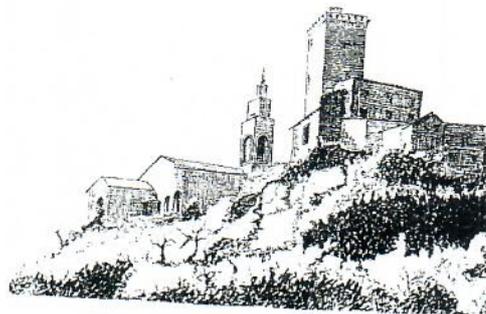




Comune di Castelforte

Medaglia d'Oro al Valor Civile
"Città per la pace"
Provincia di Latina



originale

DELIBERAZIONE N. 1 del 04.01.2024 VERBALE di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Variazione giornata rientro pomeridiano personale dipendente. Determinazioni.

L'anno duemila ventiquattro addì quattro del mese gennaio alle ore 18,40 nella Casa Comunale previa osservanza di tutte le formalità prescritte si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei sottoelencati componenti:

		Presente	Assente
Angelo Felice POMPEO	SINDACO – PRESIDENTE	X	
Michelina TERILLO	Vice Sindaco	X	
Massimo FALSO	Assessore		X
Angela IANNOTTA	Assessore	X	
Francesco SESSA	Assessore		X

Partecipa il Vice Segretario dr. Cesare Ciorra

Essendo legale il numero degli intervenuti Angelo Felice Pompeo (Sindaco) assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

che l'istruttoria sul presente atto è stata condotta dal responsabile Area Amministrativa in ordine alla correttezza degli elementi di fatto e di diritto sottesi alla presente deliberazione;

che da diversi mesi il personale dipendente dell'Area PGT, a seguito di richiesta del Responsabile, effettua il rientro il lunedì ed il mercoledì;

che è volontà dell'Amministrazione Comunale, per una migliore funzionalità degli uffici ed evitare disagi all'utenza, uniformare le giornate di rientro di tutto il personale dipendente

che a tal proposito veniva inviata apposita nota informativa alle OO.SS. ed alle RSU in data 22.12.2023 prot. n. 13263 ad oggetto: "Variazione giorno di rientro lavorativo" ai sensi del vigente CCNL 2019 2021 Enti Locali;

che nei termini indicati dalla normativa prevista dal precitato CCNL alcuna Organizzazione Sindacale comunicava osservazioni in merito;'

RITENUTO pertanto dover provvedere alla variazione del giorno di rientro lavorativo anticipandolo dal giovedì al mercoledì per tutto il personale dipendente;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri per il Comune di Castelforte;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile Area Amministrativa ai sensi dell'art. 49,147,147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime dei presenti resa nei modi e forme di Legge

DELIBERA

la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) di autorizzare l'anticipo del rientro pomeridiano dal giovedì al mercoledì, fino a nuova disposizione, a far data 15.01.2024;
- 2) di dare atto, pertanto, che il personale dipendente di questo Ente, fatta eccezione dei turnisti, a far data 15.01.2024 effettuerà il rientro pomeridiano nelle giornate del lunedì e del mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 18,00;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri per il Comune di Castelforte;
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Comando Stazione Carabinieri Castelforte ed alla Polizia Municipale di Castelforte;
- 5) di trasmettere, altresì, copia del presente atto al Segretario Generale ed ai Responsabili di Area;
- 6) Di dare massima pubblicità al presente atto;
- 7) di conferire al presente atto immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI CASTELFORTE
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR CIVILE
"Città per la pace"
Provincia di Latina

AREA AMMINISTRATIVA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI: **GIUNTA MUNICIPALE**

PROPONENTE:
AREA Amministrativa

INTERESSATO:
Area Amministrativa

OGGETTO: Variazione giornata rientro pomeridiano personale dipendente. Determinazioni.

Ai sensi dell'art.49 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n.267 che testualmente recita:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.
2. Nel caso in cui l'Ente non abbia Funzionari Responsabili dei Servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'Ente in relazione alle sue competenze;
3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al presente prospetto:

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA
INTERESSATA**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

**Il Responsabile Area Amministrativa
Dr. Cesare CIORRA**

Data 04.01.2024

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA
ECONOMICO
FINANZIARIA**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

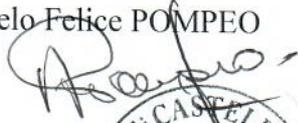
**Il Responsabile Area Economico Finanziaria
Rag. Gaspare COVIELLO**

Data

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue.

IL SINDACO

Angelo Felice POMPEO



IL VICE SEGRETARIO
(dr. Cesare CIORRA)



Si certifica che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castelforte il
05 GEN. 2024

05 GEN. 2024



IL VICE SEGRETARIO
(dr. Cesare CIORRA)



Esecutiva ai sensi del 4° comma, art. 134 della Legge 267/2000.

05 GEN. 2024



IL VICE SEGRETARIO
(dr. Cesare CIORRA)

